

西安石油大学工商管理硕士（MBA）案例编写规范

进入西安石油大学管理 MBA 项目案例库的案例均包括两大部分：案例正文＋案例使用说明（教师指导书）。

一、案例正文的基本结构

1. 标题：以不带暗示性的中性标题为宜（企业名＋主题）；
2. 首页注释：编写者、指导教师、案例性质，版权，案例真实性等；
3. 引言/开头：点明时间、地点、决策者、关键问题等信息；
4. 背景介绍：行业、公司、主要人物、事件等相关背景；
5. 主题内容：对案例主题内容的描述（大中型案例宜分节，并有节标题）；
6. 结尾：或小结/或提出问题/或自然淡出；

二、案例使用说明的基本结构

1. 教学目的与用途：适用的课程、对象，教学目标；
2. 启发思考题：提示学员思考方向，2-5 题为宜；
3. 分析思路：给出案例分析的逻辑路径；

三、案例编写的格式要求

案例编写的具体格式为：案例名称（幼圆、加粗、三号），编写者（宋体、加粗、小四），案例正文（幼圆、加粗、小三），标题（宋体、加粗、四号），正文（宋体、小四）。

四、案例使用说明的格式要求和参考范例

案例使用说明（幼圆、加粗、小三）

编写者（宋体、加粗、小四）

一、教学目的与用途（宋体、加粗、小四）

1. 本案例主要适用于**课程，也适用于****。（宋体、小四）
2. 本案例的教学目的……

二、启发思考题

1. 你如何看待**公司的**问题？
2. 王总采取了哪些办法？你如何看待王总的做法？
3. 从**管理角度如何分析？
4. 如果你是王总，面临这个局面你将如何决策？

三、分析思路

教师可以根据自己的教学目标（目的）来灵活使用本案例。这里提出本案例

的分析思路，仅供参考。

1. 从……管理的角度思考……
2. 寻找内在的原因……
3. 从……角度解读……
4. ……也是……原因。
5. 解决……问题的思路在于……